



**ROMANIA**  
**JUDETUL VALCEA**  
**COMUNA GOLEȘTI**  
**– CONSILIUL LOCAL –**  
Comuna Golești, sat Popești, nr. 44  
Tel: 0350421885 / fax : 0350421886  
Email: [golesti@vl.e-adm.ro](mailto:golesti@vl.e-adm.ro)  
[www.comunagolesti.ro](http://www.comunagolesti.ro)



---

---

**HOTĂRÂREA nr. 23**  
**cu privire la : aprobarea raportului privind situația gestionării bunurilor**  
**aparținând domeniul public și privat al unității administrativ - teritoriale, pe**  
**anul 2022**

Consiliul Local al comunei Golești, județul Valcea, întrunit în ședința ordinară din data de 27.03.2023, la care participă un număr de 11 consilieri din totalul de 11 consilieri în funcție;

Văzând că potrivit hotărârii consiliului local cu nr. 4 din 30.01.2023, a fost ales președinte de ședință domnul Țoiu Ion.

Luând în discuție Proiectul de hotărâre, referatul de aprobare nr. 1543/27.02.2023 al Primarului comunei Golești prin care solicită aprobarea raportului primarului nr. 1446/22.02.2023 privind situația gestionării bunurilor aparținând domeniul public și privat al unității administrativ - teritoriale, precum și inventarierea patrimoniului comunei pe anul 2022.

Văzând raportul de avizare a legalității proiectului de hotărâre nr. 1769/03.03.2023, întocmit de secretarul general al comunei Golești.

Având în vedere rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Golești nr. 23/24.03.2023, prin care se propune admiterea proiectului de hotărâre.

Văzând că a fost respectată procedura transparenței decizionale conform art. 7 din Legea nr. 52/2003 - privind transparența decizională în administrația publică, în baza procesului verbal de afișare publică nr. 1545/27.02.2023.

În conformitate cu prevederile art. 289 și art. 357 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. 3 lit. g și art. 196 alin. 1 lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Comunei Golești, adopta cu un număr de 11 voturi «pentru», cu un număr de 0 voturi «impotrivă», următoarea ;

**H O T Ă R Ă R E**

**Art.1.** Se aprobă raportul privind situația gestionării bunurilor aparținând domeniul public și privat al unității administrativ - teritoriale, pe anul 2022, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Golești prin compartimentele de specialitate.

**Art.3.** Secretarul general al Comunei Golești va asigura comunicarea prezentei hotărâri Instituției Prefectului-Județul Vâlcea în vederea exercitării controlului de legalitate, primarului comunei Golești, și aducerea la cunoștință publică prin afișare la sediul Consiliului Local, pe pagina de internet [www.comunagolesti.ro](http://www.comunagolesti.ro) și în Monitorul Oficial Local pentru informare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**ȚOIU ION**

**Contrasemnează pentru legalitate**  
**SECRETAR GENERAL al U.A.T.**  
***jurist* DINCĂ NICUȘOR**

**Golesti: 27.03.2023**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 23/27.03.2023 <sup>1</sup>			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii <sup>1</sup> ) s-a facut cu majoritate <input checked="" type="checkbox"/> <b>simpļa</b> <input type="checkbox"/> absoluta <input type="checkbox"/> calificata <sup>2</sup>	27.03.2023	
2	Comunicarea catre primar <sup>2</sup> )	04.04.2023	
3	Comunicarea catre prefectul judetului <sup>3</sup> )	04.04.2023	
4	Aducerea la cunostinta publica <sup>4</sup> )+ <sup>5</sup> )	04.04.2023	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual <sup>4</sup> )+ <sup>5</sup> )		
6	Hotararea devine obligatorie <sup>6</sup> ) sau produce efecte juridice <sup>7</sup> ), dupa caz	04.04.2023	



Anexa la HCL nr. 23/27.03.2023

**Nr. 1446/22.02.2023**

## **RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI GOLESTI**

### **Privind situația gestionării bunurilor aparținând domeniul public și privat al unității administrativ - teritoriale, pe anul 2022**

Potrivit prevederilor art. 289 și art. 357 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local i se prezintă anual de către primar, un raport asupra situației gestionării bunurilor .

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, răspunderea pentru gestionarea bunurilor care alcătuiesc patrimoniul unității administrativ teritoriale revine conducătorului acesteia. Conform prevederilor art. 289 și art. 357 din aceeași OUG, constituie patrimoniul comunei, bunurile mobile și imobile care aparțin domeniului public al comunei Golesti, domeniului privat al acesteia, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial.

Potrivit art. 287 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative ale administrației publice locale, exercită dreptul de proprietate publică pentru bunurile aparținând domeniului public al unităților administrativ-teritoriale.

Potrivit prevederilor art.354 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale este alcătuit din bunuri aflate în proprietatea lor și care nu fac parte din domeniul public. Asupra acestor bunuri, unitățile administrativ-teritoriale au drept de proprietate privată.

Situația din anul 2022 a bunurilor ce aparțin domeniului public și privat date în administrare, folosință închiriate sau concesionate unor instituții sau autorități, altor persoane juridice sau fizice, s-a efectuat cu respectarea prevederilor legale în vigoare, încheindu-se în acest sens contracte cu beneficiarii respectivi, în baza Hotărârii Consiliului Local, în conformitate cu prevederile alin (1) al art 123 din Legea nr. 215/2001 și art. 333 din din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

Nr crt	Bunuri din domeniul public și privat	Număr de dosare	Suprafața mp	Valoare lei – încasat
1	Concesiune spatiu cabinet medical	1 dosar	38.85 mp.	85 lei/luna
2	Inchiriere teren Arie Aldesti	1 dosar	3851 mp	3500 lei/an
3	Închiriere izlazul Ponoare	1 dosar	19,11 ha	5065 lei/an
4	Închiriere izlazul Sub Dos	1 dosar	31 ha	6975 lei/an
5	Închiriere izlazul Coasta Burluși	1 dosar	1 ha	225 lei/an

Potrivit prevederilor art. 289 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, toate bunurile aparținând unităților administrativ teritoriale, sunt supuse inventarierii anuale.

Deasemenea, în conformitate cu prevederile art. 7 alin (1) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare precum și OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute trebuie efectuată cel puțin o dată pe an.

Prin Dispoziția nr. 131 din 07.10.2022, Primarul comunei Golesti a numit o comisie care să efectueze inventarierea bunurilor ce fac parte din domeniul public și privat al comunei Golesti, pe anul 2022, având ca scop principal stabilirea situației reale a tuturor elementelor de activ și de pasiv al comunei, precum și a bunurilor și valorilor deținute cu orice titlu, aparținând altor persoane juridice sau fizice, în vederea întocmirii situațiilor financiare anuale .

În soldurile din evidența contabilă situația patrimoniului Comunei Golesti la 31.12.2022, este :

1. Bunuri din domeniul public al Comunei Golesti :

Nr crt	Denumire	Sold la 31.12.2022
	Total din care :	135.891.053,35
1	Construcții	68.221.286,32
2	Terenuri + amenajari	67.669.767,03

2. Bunuri din domeniul privat al Comunei Golesti:

Nr crt	Denumire	Sold la 31.12.2022
	Total din care :	3.238.985,55
1	Construcții	243.801,54
2	Terenuri	1.413.194,56

3. Instalații, Mijloace de transport si utilaje : 866,558,80;

4. Obiecte de inventar, lemne de foc : 459.485,91.

5. Mijloace fixe – aparatură birotică : 250.014,64.

6. Program informatic stare civilă: 5930,10

Activitatea de inventariere s-a desfășurat în perioada 10.10.2022 – 27.12.2022, din procesul verbal întocmit de comisia de inventariere a rezultat faptul că inventarierea generală a elementelor de activ și pasiv deținute de Comuna Golesti s-a efectuat cu respectarea prevederilor ordinului M.F.P. nr. 2861/2009 , pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor,

datoriilor și capitalurilor proprii, verificându-se totodată și modul de păstrare, depozitare și conservare a bunurilor.

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma verificărilor rezultatelor operațiunii de inventariere, a rezultat faptul că operațiunea a fost finalizată și materializată în termenul legal, nu s-au constatat deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe, neexistând astfel riscul periclitării patrimoniului comunei.

Domnilor consilieri,

Față de cele prezentate mai sus, pot spune că, în anul 2022, gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al comunei Golesti, s-a realizat în mod corespunzător și legal, asigurându-se prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Golesti, administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

### PRIMAR

Prof. MITRACHE CONSTANTIN-ADRIAN

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**ȚOIU ION**

**Contrasemnează pentru legalitate**  
**SECRETAR GENERAL al U.A.T.**  
**jurist DINCĂ NICUȘOR**

**Golesti: 27.03.2023**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 23/27.03.2023 <sup>1</sup>			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii <sup>1</sup> ) s-a facut cu majoritate <input checked="" type="checkbox"/> <b>simplic</b> <input type="checkbox"/> absoluta <input type="checkbox"/> calificata <sup>2</sup>	27.03.2023	
2	Comunicarea catre primar <sup>2</sup> )	04.04.2023	
3	Comunicarea catre prefectul judetului <sup>3</sup> )	04.04.2023	
4	Aducerea la cunostinta publica <sup>4</sup> ) <sup>5</sup> )	04.04.2023	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual <sup>4</sup> ) <sup>5</sup> )		
6	Hotararea devine obligatorie <sup>6</sup> ) sau produce efecte juridice <sup>7</sup> ), dupa caz	04.04.2023	